

**A Madarász Károly Művelődési Ház és
Városi Könyvtár
2017. évi beszámolója**

Székhely: 5420 Túrkeve, Táncsics Mihály u. 16.
Könyvtári telephely: 5420 Túrkeve, Petőfi tér 2-4.

Igazgató:
Kovács István

2018. február 22.

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Madarász Károly Művelődési Ház és Városi Könyvtár Túrkeve városban működik. A település lélekszáma 8300 fő. Könyvtárunk alapterülete 398 m², melyből 363m² terület könyvtári célú. egy helyiségünk pedig a Túrkeve Televízióknak ad helyet. Könyvtárunk egy társasház földszinti tereiben helyezkedik el. Az épület állaga megfelelő:

- a könyvtár helyiségei a követelményeknek megfelelnek,
- a könyvtári berendezés megfelelő,
- intézményünk könnyen megközelíthető.

Az általunk ellátott településen nemzetiségi lakosság nincs.

Városunkban 1 bölcsőde, 2 óvoda, 2 általános iskola és egy középiskola működik. Felsőoktatási intézményünk nincs. Legfontosabb civil szervezeteink a Túrkevéért Alapítvány, Keviföld Alapítvány és a Nimfea Egyesület.

Könyvtárunk a jogszabályba foglalt alapkövetelményeknek megfelel. (1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről:

54. § (1) A nyilvános könyvtár alapkövetelményei:

- a) mindenki által használható és - e törvény eltérő rendelkezése hiányában - megközelíthető;
- b) rendelkezik kizárólagosan a könyvtári szolgáltatások céljaira alkalmas helyiséggel;
- c) rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban, ötezer fő feletti településen működő települési könyvtár esetében legalább heti 25 órában, továbbá legalább havonta két hétvégi napon tart nyitva;
- d) vezetője a könyvtárakban foglalkoztatottak képzési követelményeire és jogviszonyára irányadó jogszabályokban meghatározott végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik;
- e) könyvtári szakembert alkalmaz;
- f) helyben nyújtott alapszolgáltatásai ingyenesek;
- g) statisztikai adatokat szolgáltat;
- h) éves szakmai munkaterv alapján ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít;
- i) részt vesz a kulturális alapellátás kiterjesztésében;
- j) elnevezésében megjelenik a könyvtár kifejezés.

55. § (1) A nyilvános könyvtár alapfeladatai:

- a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,

- g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
- j) tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

(1a) A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

65. § (1) A települési könyvtár a községi, városi, fővárosi könyvtár.

(2) A települési könyvtár az 55. § (1) bekezdésében foglaltakon túl

- a) gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- b) közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- c) helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- d) szabadpolcos állományrészsel rendelkezik,
- e) gyermek- és családbarát szolgáltatásokat nyújt.

(2a) A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját - megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából - a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

A 2017. ÉV ÉRTÉKELÉSE, A SWOT-ANALÍZIS KÉT PONTJA ALAPJÁN:

Erősségeink:

- ✓ hagyományokkal rendelkező, elismert könyvtár;
- ✓ könnyű megközelíthetőség és bejárhatóság;
- ✓ a munkatársak megfelelő szakképzettsége és fogékonysága az új módszerek, technikák elsajátítására;
- ✓ tágas, világos épület;
- ✓ olvasóközpontú szerzeményezés;
- ✓ külön-gyűjtemények; (Helytörténeti, Európai Unió)
- ✓ állományunk csaknem teljes körű számítógépes feldolgozottsága;
- ✓ jól felépített honlap, naprakész frissítéssel;
- ✓ helytörténeti folyóirat- és video archívum;
- ✓ változatos rendezvények, könyvtári foglalkozások;
- ✓ napi kapcsolat más könyvtárakkal, oktatási intézményekkel.

Gyengeségeink:

- × a könyvtár társasházi elhelyezésének célszerűtlensége;
- × stagnáló beszerzési keret, nem fejlődik kellően a könyvállomány;
- × a sokrétű tevékenység minőségi ellátásához kevés a dolgozói létszám;
- × az informatikai eszközök gyors elavulása, amit nem követ folyamatos fejlesztés;
- × a klimatizálás hiánya.

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK

		2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény
Összlétszám (fő, töredék is lehet) összlétszám (fő)		3	3	3
Ebből szakmai vezető (fő, töredék is lehet)		1	1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatott	Könyvtáros: főiskolai végzettség	összesen	1	1
		teljes munkaidőre	1	1
	Könyvtáros: segédkönyvtáros, OKJ	összesen	1	1
		teljes munkaidőre	1	1
	Egyéb felsőfokú	összesen	0	0
		teljes munkaidőre	0	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	2	2
		teljes munkaidőre	2	2
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen	0	0
		teljes munkaidőre	0	0
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	1	1
		teljes munkaidőre	1	1
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	1	1
		teljes munkaidőre	1	1
Összes létszám:		3	3	3
Önkéntesek száma		0	0	0
Közfoglalkoztatottak száma		0	0	0

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS

1. Nyitva tartás (heti nyitvatartási idő, hétfégi nyitva tartás, változások)

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (óra)	35	35	35	0
Hétfégi (szombat) nyitva tartás (óra)	3	3	3	0
16 óra utáni nyitva tartás (óra)	4	4	4	0
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma:	10	10	10	0
Nyitvatartási napok száma:	231	225	225	-2,6
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma:	4	3	3	-25

2. Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

2.1 Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv*	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó Ft)	1.116.000	0	1.031.000	-7,6
- ebből folyóirat (br. Ft)	38.280	0	38.280	0
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (br. Ft)	0	0	0	0
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	347	0	270	-22,2
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	15	0	21	40
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
A könyvtári állomány éves gyarapodása ÖSSZESEN	1.116.000	0	1.031.000	-7,6
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	7848	0	183	-97,7

2.2 Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv*	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	808	0	635	-21,4
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,5	0	0,5	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	0,5	0	0,5	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	90	0	92	2

2.3 Állományvédelem

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	0	0
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0	0	0	0
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0	0	0

3. Városi könyvtár területi feladatellátása

3.1 Nemzetiségi könyvtári ellátás

ESETÜNKBEN NEM RELEVÁNS

3.2 Statisztikai adatszolgáltatás

KULTSTAT.EMMI.HU OLDALON

4. Mutatók

4.1 Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2016. évi tény	2017. évi terv*	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	1078	0	1130	4,8
A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma (fő)	1078	0	1130	4,8
A könyvtári látogatások száma (db)	9089	0	10084	10,9
Ebből csoportok (db)	2	2	2	0

4.2 Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2016. évi tény	2017. évi terv*	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	9609	0	8832	-0,8
E-dokumentumok kölcsönzése (db)	0	0	0	0
Helyben használt dokumentumok (db)	1511	0	17664	1069
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	0	0	0	0

Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	22	0	32	45
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	0	0	0	0

4.3 Olvasói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2016. évi tény	2017. évi terv*	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus	0	0	0	0
Olvasói munkaállomás	6	0	6	0

4.4 Online szolgáltatások

Online szolgáltatások	2016. évi tény	2017. évi terv*	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	246	0	550	123,6
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el	magyar	magyar	magyar	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	3	0	3	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	36	0	36	0
A könyvtárban használható adatbázisok száma	1	0	1	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	0	1	Nincs adat.
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	Nincs adat.	0	96 4	Nincs adat.
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	Nincs adat	Nincs adat	Nincs adat	Nincs adat
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	0	0	0	0

4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2016. évi tény	2017. évi terv*	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	0	1	0
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	0	0	0	0

4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok

A megyében élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a város lakosságához viszonyított arány (%)

Dokumentumok	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	0	0	0	0
folyóiratok	0	0	0	0
Elektronikus dokumentumok	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0

4.7 Használói képzések száma

Kompetenciaképzés	2016. évi tény	2017. évi terv*	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken részvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	1	0	0	-100
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken részvevők száma	15	0	0	-100
A könyvtár által szervezett engedélyezett képzések, továbbképzések száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett akkreditált képzéseken, továbbképzéseken részvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	44	0	40	-9,1
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon részvevők száma	950	0	891	-6,2
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma	0	0	0	0

A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programokon részvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon részvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon részvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	0	0	0	0
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken részvevők száma	0	0	0	0
ÖSSZES KÉPZÉS SZÁMA	45	0	40	-11,1
A KÉPZÉSEKEN RÉSZTVEVŐK SZÁMA ÖSSZESEN	965	0	891	-7,7
A könyvtároktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0	0	0	0

4.8 Rendezvény, kiállítás

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv*	2017. évi tény	Változás %-ban az előző évhez képest
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvények száma összesen	7	0	9	22,2
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	369	0	347	-5,9
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	2	0	4	100
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások látogatóinak száma	172	0	272	58,1
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	5	0	5	0
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	213	0	255	19,7

Egyéb rendezvények száma	0	0	0	0
Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	0	0	0	0

4.9 Használói elégedettség mérése

Használói elégedettség mérések	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói elégedettség-mérések száma	0	1	1	100
A használói elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	0	100	100	100

4.10 Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatásokon való részvétel

Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások	2016. évi tény	2017. évi terv*	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Megyei hatókörű városi könyvtár által szervezett műhelynapok száma	0	0	0	0
Megyei hatókörű városi könyvtár által szervezett műhelynapokon résztvevők száma	0	0	0	0

4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2016. évi tény	2017. évi terv*	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	1	1	1	0
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	1	1	1	0
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	0	0	0	0

4.12 Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2016. évi tény	2017. évi terv*	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	0	0	0	0
Határon túli könyvtárak	0	0	0	0
Vállalkozók	0	0	0	0

Oktatási intézmények	0	0	0	0
A kistérségi önkormányzattal kötött megállapodások száma	0	0	0	0
Egyéb	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0

4.13 Digitalizálás

A **Túrkeve** – című, havi rendszerességgel megjelenő helyi lapot digitalizáljuk
Évente digitalizált mennyiség: 12.

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása
2. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések
3. Jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Gépjármű	0	0	
ebből személygépkocsi	0	0	
Számítógép	0	0	
ebből olvasói	0	0	
ebből szerver	0	0	
Fénymásoló	0	0	
Szkenner	0	0	
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0	0	
IKR fejlesztés	0	0	
egyéb:.....	0	0	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen (Ft)	0	0	

4. Pályázatok, projektek

Április 13-án nyújtottuk be támogatási kérelmünket az EFOP-4.1.8-16 kódszámmal megjelent pályázati kiírásra, melynek címe:
„AZ EGÉSZ ÉLETEN ÁT TARTÓ TANULÁS ÉS A LAKOSSÁG SZOLGÁLATÁBAN A KORDA-FIVÉREK ÉS FINTA-TESTVÉREK VÁROSÁBAN, TÚRKEVÉN”

Nyertes pályázat esetén a könyvtár 3 helyiségében valósulhat meg infrastrukturális fejlesztés. A pályázati felületet rendszeresen látogatjuk, kedvező hírre várva.

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
-	0	0	0	0	0
-	0	0	0	0	0

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
EFOP-4.1.8-16	13.632.429	Nincs döntés	-	-	-

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
-	0	0	0	0	0
-	0	0	0	0	0

5. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2017-ben, a városi könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

A hatékony kommunikáció minden intézményben a működés kulcsfontosságú eleme, valamennyi munkafolyamatban, a külső- és belső partnerkapcsolatokban, így a szolgáltatás egészében rendkívül fontos szerepe van. Külső kommunikációnk alappillérei:

- A lakosság, a jövőbeni és a már meglévő partnerek bizalmának megnyerése, megtartása, az intézmény iránti rokonszenv növelése.
- Az eredmények bemutatása, sajtóban történő megjelentetése.
- Állandó kapcsolattartás célcsoportjainkkal, a könyvtár régi és új szolgáltatásainak folyamatos népszerűsítése.
- A helyi társadalom problémáira történő gyors reagálás, igazodva stratégiai céljainkhoz.

Kommunikáció a helyi társadalommal – marketingkommunikáció

- nyomtatott sajtó
- televízió
- internet
- rendezvényszervezés
- kiadványok: nyomtatványok, meghívók, szórólapok

Az üzeneteink eljuttatásának eszközei, ütemezése:

ESZKÖZ

ÜTEMEZÉS

Rendezvények

eseti

Közzvélemény-kutatás	eseti
Saját honlap	folyamatos
Facebook	folyamatos
Televízió	eseményekhez kötötten
PR cikk	eseményekhez kötötten
Szórólapok	folyamatos

CÉLCSOPORTJAINK

CÉLCSOPORT	ÜZENET	ESZKÖZ
Sajtó (újság és televízió)	1. Szolgáltatásaink reklám célú ismertetése 2. Megvalósult programjainkról szóló híryananyagok	Programajánlók, sajtóközlemények, televíziós műsorok
Helyi társadalom, mint célcsoport	1. Szolgáltatásaink megismertetése 2. A könyvtár közösségi térként való felkínálása	Saját honlap, helyi sajtó, televízió, szórólap, direkt marketing
Egyéni könyvtárlátogatók	1. Szolgáltatásaink színvonalának emelése 2. Új szolgáltatások bevezetése 3. Könyvtárunk és a könyvtárlátogatók bizalmi kapcsolatának további erősítése	Minőségi kiszolgálás, pozitív személyes kommunikáció, szórólap, újság, televízió
Csoportos könyvtárlátogatók	1. Ízelítő a könyvtár alapszolgáltatásaiból 2. A könyvtár élettérként történő felkínálása 3. Érdekes programok	Pozitív személyes kommunikáció, remek szervezés, újság, televízió
Hivatalos, szakmai, üzleti partnerek	1. Megbízható intézmény benyomását kelteni 2. Szakmai és emberi hitelesség 3. Korrekt hozzáállás hivatalos, szakmai és üzleti ügyekben egyaránt 4. Úgy működni, hogy érdemesek legyünk a további szakmai és üzleti befektetésekre	Tájékoztatók, beszámolókat, pozitív személyes kommunikáció, újság, televízió

Kommunikáció	2017. évi tény	2018. évi terv
Kommunikációs költségek (Ft)	0	0
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	11	12
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	0	0
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	11	12
Online hírek	0	0
Közösségi médiában megjelenő hírek	0	0
Hírlevelek	0	0
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becült érték)	0	0
Egyéb:....	0	0

6. Elektronikus szolgáltatások

(Távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése.)

Szolgáltatás	2017-ben megvalósult (I/N)	Részletek
Honlap	I	http://turkevemik.hu/?page_id=504
OPAC	I	http://193.224.115.33/
Adatbázisok	I	
Referenz szolgáltatás	N	
Közösségi oldalak	I	https://www.facebook.com/varosikonnyvtar.turkeve
Hírlevél	N	
RSS	N	

7. Innovatív megoldások, újítások: (a táblázat csak minta)

Megnevezés	Leírás, ismertető

8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	eltérés %-ban 2016-hoz képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele				
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	283	250	444	56,9
	– ebből a késedelmi díjbevétel (forint)	0	0	0	0
	– ebből beiratkozási díjbevétel (forint)	49	40	39	-2

	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	9892	10799	12361	25
	– ebből fenntartói támogatás	9892	10799	12361	25
	– ebből felhasznált maradvány				
	– ebből pályázati támogatás				
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás				
	Egyéb bevétel összesen				
	Bevétel összesen	10175	11049	12805	25,8
Kiadás	Személyi juttatás	5812	6215	7129	22,7
	Munkaadókat terhelő összes járulék	1569	1389	1649	5,1
	Dologi kiadás	2794	3445	3985	42,6
	Egyéb kiadás			42	100
	Kiadás összesen	10175	11049	12805	25,8

Létszám és bérgazdálkodás

A Városi Könyvtár működési bevétele biztosítási kártérítés és a selejtezett könyv ipari hasznosításra történő átadása miatt magasabb 2017-ben az előző évinél. Az önkormányzati támogatás növekedett a garantált bér változása és a kulturális pótlék beépítése miatt, valamint növekedtek a dologi kiadások egy beázás miatt történt helyreállítás költségeivel és a gázfogyasztás növekedése okán.

2018. február 22.



Kovács István
Kovács István, igazgató