

**Madarász Károly Művelődési Ház  
és Városi Könyvtár  
2019. évi beszámolója**



Kovács István igazgató

Túrkeve, 2020. január 22.

# Beszámoló

## a Madarász Károly Művelődési Ház és Városi Könyvtár

### 2019. évi tevékenységéről

Beszámolóunk kiterjed a 2019-es évben a Művelődési Ház, Városi Könyvtár, Túrkeve Televízió és újság szakmai területeken végzett munkájára.

#### Az intézmény általános működése

#### Személyi ellátottság

A feladatainkat 10 fő engedélyezett létszámmal láttuk el, az alábbiak szerint:

#### Művelődési Ház:

- Kovács István- **Intézményvezető, kulturális menedzser**  
(kulturális menedzser, népművelő, tanító, tanár- főiskolai végzettség)
- Kovácsné Kovács Erzsébet- művelődésszervező, közösségfejlesztő  
(művelődésszervező és közösségfejlesztő, tanító főiskolai végzettség)
- Petőné Fábrián Erzsébet- ügyviteli munkatárs- 6 órás  
(minőségbiztosítási mérnök- főiskolai végzettség)
- Kurgyis Lajos gondnok-karbantartó – 6 órás

#### Városi Könyvtár:

- Vad Sándor **szakmai vezető**, gyermek könyvtáros  
(magyar- könyvtár szak- főiskolai végzettség)
- Molnárné Szonda Ildikó- könyvtáros, helytörténeti könyvtáros  
(felsőfokú szakképzettség: könyvtáros)
- Dittrich Imre Bence- intézményi rendszergazda (felsőfokú szakképzettség, rendszergazda)

#### Túrkeve Televízió és Túrkeve Újság:

- Farkas Rozália- médiaszerkesztő- és szervező (művelődésszervező- főiskolai végzettség)
- Márton József- szerkesztő- grafkus (középfokú szakképzettség: grafkus)
- Nagy Róbert- televízió- műsorszerkesztő (közgazdasági középfokú szakképzettség)

Négy fő dolgozik a **Művelődési Házban**.

Az **igazgató**, végzi az egész intézmény szervezeti és gazdasági irányítását, kulturális menedzseri feladatokat.

A **művelődésszervező** fő feladata a kulturális rendezvények, programok megszervezése, kiállítások rendezése, a statisztikák, rendezvény nyilvántartások vezetése, a csoportok munkájának segítése, az intézményi honlap és facebook oldal gondozása. A részmunkaidőben dolgozó **ügyviteli munkatárs** az egész intézményre kiterjedően végzi a fenntartással, üzemeltetéssel kapcsolatos intézményi adminisztrációt, segíti a rendezvények lebonyolítását. A **gondnok-karbantartó** az intézmény egészére kiterjedően végzi a javítási, karbantartási és kisebb felújítási feladatokat.

Három fő végzi munkáját a **Városi Könyvtárban**: egy **szakmai vezető**, aki a gyermek könyvtárosi feladatokat is ellátja, egy  **felnőtt- és helytörténeti könyvtáros** valamint egy fő **informatikus**, aki a helytörténeti és egyéb dokumentumok digitalizálását végzi, felügyeli az intézmény teljes informatikai eszközparkját, kisebb hangosítási és prezentációs feladatokat is ellát, szükség esetén helyettesíti a könyvtárosokat kölcsönzési feladatok ellátásával.

Szintén három fő dolgozik a média területen a **Túrkeve Televízió** illetve a **Túrkeve újság** szerkesztését végzik. A média szakmai vezetését külső **főszerkesztő** látja el megbízások

jogviszonyban. Egy fő **médiaszerkesztőként** segíti a főszerkesztő munkáját, zenéket válogat, szöveget ír, vezeti a hatóság részére küldendő nyilvántartásokat, videó felvételeket készít, összeállítja a műsortervet. A **két fő videóműsor készítő** közül egyikük, a videóvágás és felvételkészítés mellett **szerkeszti az újságot**, míg másikuk, **hangosítási feladatot** is ellát az önkormányzati és intézményi rendezvényeken.

Az intézmény takarítási munkáit 2 fő végzi (Barnáné Finta Anikó és Balogné Bíró Csilla), akik az Önkormányzat állományában vannak nyilvántartva.

### **Az épületek állapota, felszereltsége**

A **Művelődési Ház** kettő éve kívül körbe lett tatarozva, tavaly pedig a mellékhelyiségek felújítását sikerült megvalósítani. Évközben **saját erőből jelentős belső javításokat, festést végeztünk**. A karbantartási munkákhoz eszközöket, akkus fűró vásároltunk, meghibásodás miatt nyomtató cserére volt szükség, ezen kívül takarítási feladatokhoz kárpittisztító gépet vásároltunk, melyet a könyvtárban is hasznosítunk.

A **közművelődési érdekeltség-növelő támogatás** keretében korszerűsítettük a Művelődési Ház berendezését 10 darab asztallal, 45 darab székkal. A hangosító felszereléshez 4 darab mikrofont, mikrofonkábeleket és csoportkábeleket vásároltunk. A beszerzés összértéke **939 660 Ft**, melyből 600 000 Ft önkormányzati önrész volt.

A **Túrkeve Televízió** részére **egy darab kamerát** vásároltunk **465 000 Ft** értékben önkormányzati támogatásból, ezen kívül az elhasználódott akkumulátorokat pótoltuk.

A **Városi Könyvtárban** önkormányzati támogatásból, a már évek óta rosszul záródó **bejárati ajtó cseréjét** tudtuk megvalósítani **340 059 Ft** értékben, melyhez az önkormányzat 245 000 forintot biztosított. Sajnos a könyvtárban a nagy üvegfelület miatt nyáron rettenetes a hőség, télen nehéz felfűteni. Az üvegtáblákat rögzítő gumiproflok kilazultak és két üvegtábla repedt. A fűtésrendszer csapjai, szelepei nagyon rossz állapotban vannak, több alkalommal volt szükség javításra.

## **A szakmai munka bemutatása területenként**

### **Művelődési Ház**

Ebben az évben összesen **48 rendezvényünk** volt, 20 alkalom városi nagy rendezvény, 14 a Művelődési Ház saját kezdeményezésű programja és 14 alkalom a csoportok rendezvénye. Nehezítette a munkánkat, hogy az iskolák felújítása miatt, május közepéig iskolai osztályok voltak az épületben elhelyezve, és csak a színháztermet tudtuk használni saját feladatainkhoz.

A **városi rendezvényterv** alapján megtartott programokra, az önkormányzat **10 750 E Ft**-ot biztosított az intézmény költségvetésében. Minden önkormányzati és intézményi rendezvényt megfelelő színvonalon sikerült megrendezni, de talán a **legkiemelkedőbbek a következők voltak:**

a **Magyar Kultúra Napja**, melynek keretében **Madarász Katalin** énekesnek, Túrkeve Díszpolgárának **85. születésnapját** ünnepeltük;

a **Keviek találkozója**, mely néhány év kihagyás után került újra megrendezésre;

a **Magyar Költészet Napján** a Kávészünet Együttes megzenésített versekből összeállított koncertje;

a **Kevi Juhászfesztivál**;

a kétnapos **Város Napja**, ahol a délutáni szórakoztató programok, az esti Edda koncert és a Resistan találkozók sok városlakót vonzott.

Szép volt az **aradi vértanúkról** szóló színházi előadás a diákoknak és a „Ványai” tanárainak október hatodikai műsora.

Jó hangulatú műsort szerveztünk az **Idősek napjára**, sokak kedvence: Szij Melinda énekes meghívásával.

A Korda Sándor Színházteremben rendezett műsorok között a **Triász koncert** vonzotta a legtöbb látogatót, de volt ott, két teltházas gyermekműsor is: a Vau és Miau és a Ludas Matyi előadások.

Mindig nagy érdeklődés kíséri a **Mikulásváró** gyermekprogramunkat, mellyel 2019-ben a Karácsonyi Falu programjaiba kapcsolódtunk be.

Szeptemberben **emléktábla avatással** emlékeztünk meg névadónkról: Madarász Károlyról.

Négy kiállítást rendeztünk az év során, Horváth György festőnek 50 születésnapjára, Rácz Emmának túrkevéről elszármazott, Ausztriában élő festőnek, és 2019-ben is bemutatták alkotásaikat a Korda Zoltán Fotóklub és a Túrkevéi Élő Alkotók csoportjának tagjai.

Két kiadványt készítettünk, egyik Füleki Gábor festő életművét mutatja be, jelentősebb festményeiről készült színes fotókkal, valamint Kiss László túrkevei versíró verseskötetét, ez utóbbi megjelenése a nyomdai munkák elhúzódnása miatt 2020. januárban valósul meg.

2019-ben az önkormányzat jelentősebb támogatást adott, több és nagyobb rendezvények, koncertek megrendezését várta el a Művelődési Háztól, melynek igyekeztünk maradéktalanul eleget tenni.

## **Kiemelt program: Kevi Juhászfesztivál 2019. 05. 18-19.**

A város legnagyobb rendezvényének koordinálása, szervezése is az intézmény feladata volt.

Polgármester úr irányítása mellett elvégeztük az előkészítő munkákat, a műsorszervezést, az árusok és főzők jelentkezését, a hirdetések megjelenését, nyomdai munkák előkészítését, megszerveztük a birkapörkölt főző versenyt. Ezt a munkát segítették Csányi Sándor és Rácz Túrkevei Lajos mesterszakácsok is. Előkészítettük a fesztivál biztonsági tervét, a fesztivál engedélyezését.

A Polgármesteri Hivatal szerezte be a hatósági engedélyeket, a munkatársak végezték a reggeli helyosztást, bérleti díjak beszedését, a fellépők kifizetését, ügyeletet biztosítottak az információnál, valamint a vendégek fogadásánál segédkeztek a Polgármesteri Hivatalban.

A Városgondnokság segítette az előkészítő munkákat, sátrak állítását a juhnyíró bemutatót, a vásár helyszínének előkészítését, részt vettek a reggeli helyosztásban. A napközbeni technikai feladatokat (pakolás, kukák ürítése) az Ábrahám Károly által biztosított brigád végezte.

Fontos feladatunk volt a színpadi műsor megszervezése és felügyelete, a technikai igények felmérése, a fellépők fogadása, ellátása a Városi Könyvtárban. A két színpadon mindösszesen a két nap alatt 45 órányi program zajlott le, melyet még kiegészített a vásár területén sétáló népzenei és betyárok, a gólyalásbasok műsora, két meseelőadás, a Finta Múzeum kiállítása, valamint a népi játszótér programja. Az idén is törekedtünk a változatosságra, a fesztivál jellegéből adódó népzenei fellépők mellett sokféle műfaj képviseltette magát a hungarikum magyar nótától és operettől a rock-ig és dixielandig. Az esti sztárfellépőket, a Kárpátiát, benne Szijártó Zsolti túrkevei gitárost és a Kowalsky meg a Vega zenekart nagyon sokan várták, szűkösnek bizonyult a tér mindkét este.

Szombaton 145 bogrács étel készült a Kevi Juhászfesztiválon, ebből 121 birkapaprikás és 24 kunsági népi étel. Vasárnap 71 bogrács étel, ebből 59 birkapaprikás és 12 kunsági népi étel főtt és fogyott el! A főzőversenyen 18 birkapörkölt lett díjazott, kunsági népi ételből 8 díjazott volt, ezen kívül kiosztásra került még 8 különdíj is.

Sikeresebb volt a Magyar Juh- és Kecsketenyésztők Szövetségének és Kádas Antalnak a segítségével szervezett juhászati szakmai konferencia és szakmai bemutatók. Közel hatvan résztvevő hallgatta meg az előadásokat, sok érdeklődő vette körül a juhnyíró bemutatót, a nyájterelési bemutatót és a sajtókészítést.

Köszönjük minden munkatársnak a munkáját és helytállását a Kevi Juhászfesztiválon.  
Köszönjük támogatóinknak, hogy adományaikkal segítették ezt a rendezvényt.

### *Önkormányzati és saját rendezvények időrendben, képekben- 2019-ben:*

El Caminó - Létai Máté élménybeszámolója  
Végvár Zenekar koncertje (vendég: Szijártó Zsolt) - 2019. 01. 11.



Magyar Kultúra Napja: Madarász Katalin 85. születésnapjára köszöntése  
2019. 01.25.



Március 15. ünnepe



Keviek találkozója- 2019. 03. 16



Mese előadás- Kalap Jakab: Kutyaál  
2019. 03. 21.



Magyar Költészet Napja – Művelődési Ház  
Kávészünet Együttes koncertje - 2019. 04. 16.



**Magyar Költészet Napja – Városi Könyvtár  
Szabad Ötletek Színháza – Ady műsor**



**Redemptio ünnepe – A Kunok hazája c. flm  
bemutatója - 2019. 05. 06.**



**Kevi Juhászfesztivál- 2019. május 19-20.**



**Városi Gyermeknapi  
2019. 05. 26.**



**Ismerős Arcok koncert  
2019. 05. 31.**



**Nemzeti Összetartozás Napja**  
2019. 06. 04.



**Városi Pedagógus Nap**  
2019. 06. 07.



**Megyei népművészeti szakmai nap**  
2019. 06. 12.



**Horváth György festő kiállítása**  
2019. 06.28



**Városnap – Augusztus 20. – Edda koncert- Resistan találkozó**  
2019. augusztus 18-19.



**Rác Emma festő kiállítása**  
2019. 09. 21.



**Madarász Károly Nap**  
2019. 09. 22.



**Emlékezés az Aradi Vértanúkra**  
2019. 10. 04.



**Theátrum Hungarikum Színház ea.:**  
**Ne feledd októbernek hatodikát!**  
2019. 10. 04.



**Idősek Napja**  
2019. 10. 06.



**Mese előadás: Vau és Miau**  
2019. 10. 10.



**Korda Zoltán Fotóklub kiállítása**  
2019. 11. 06.



**Szüreti felvonulás és bál**  
2019. 10. 19.



**Az 1956-os forradalom ünnepe**  
2019. 10. 23.



**Triász koncert**  
2019. 10. 25.





### Mese előadás: Ludas Matyi

2019. 11. 12.



### Őszi Tárlat: Túrkevéni Élő Alkotók kiállítása

2019. 11. 15.



### Fiatalok Napja

2019. 11. 16.



### Színjátszó kör: Hófehérke és a hét törpe

2019. 11. 27.



### Itt járt a Mikulás!

2019. 12. 01.



## Rendezvényeink közművelődési alapszolgáltatások szerinti besorolása

2017-ben módosításra került a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény. A törvény a közművelődési intézmények feladatait hét pontban határozta meg.

1. **művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,**
2. a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
3. az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
4. **a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,**
5. **az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,**
6. a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása,
7. kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ebből a Művelődési Házaknak három feladatot kellett választani. Mi a felsorolt feladatokból a lehetőségeink alapján az **1. 4. és 5.** feladatot tartottuk megvalósíthatónak. Természetesen munkánk során a többi feladathoz is tudtunk kisebb mértékben kapcsolódni.

Dátum 2019.	2019-es Rendezvények	Látogatók száma	A rendezvények besorolása a közművelődési alapeladatok alapján			Besorolás a rendezvény jellege és finanszírozása alapján
			amatőr alkotó és előadóműv. tev. segítése	hagyom. közösségi kult.értékek átörökítése	művelődő közössé- gek segí- tése	
01.11.	El Camino – élménybeszámoló Végvár egy.koncert	120		X		Saját rend.
01.25.	<i>Magyar Kult. Napja: Madarász Katalin 85. születésnapja</i>	300	X	X		Városi rend.
02.03.	Sakkbajnokság	30			X	Csoport rend.
02.21.	Nyugdíjas klub Farsang	45		X	X	Csoport rend.
03.08.	Nyugdíjas klub Nőnap	50		X	X	Csoport rend.
03.15.	<i>Március 15. ünnepség</i>	110		X		Városi rend.
03.16.	<i>Keviek találkozója</i>	115		X		Városi rend.
03.21.	Mese előadás Kalap Jakab: Kutyabál	220		X		Saját rend.
03.24.	Sakkbajnokság	26			X	Csoport r.
04.16.	<i>Magyar Költészet Napja- Kávészünet zenekar</i>	150		X		Városi rend.
05.03.	Nyugd. klub – Anyák napja	40		X	X	Csoport rend.
05.04.	Mozg. korl. csop. Anyák napja	70		X	X	Csoport rend.
05.06.	<i>Redemptio ünnepe</i>	50		X		Városi rend.
05.18- 19.	<i>Kevi Juhászfesztivál</i>			X		Városi rend.
05.26	<i>Városi Gyermeknap</i>	400		X		Városi rend.
05.31.	<i>Koncert: Ismerős Arcok</i>	190		X		Városi rend.

Dátum 2019.	2019-es Rendezvények	Látogatók száma	A rendezvények besorolása a közművelődési alapeladatok alapján			Besorolás a rendezvény jellege és finanszírozása alapján
			amateur alkotó és előadóműv. tev. segítése	hagyom. közösségi kult. értékek átörökítése	művelődő közössé- gek segí- tése	
06.04.	Nemz. Összet. Napja	80		X		Városi rend.
06. 07.	Városi Pedagógusnap	120		X		Városi rend.
06.12.	Népművészeti szakmai nap	35		X	X	Saját rend.
06.28.	Horváth Gy. kiállítása	50	X			Saját rend.
08.16.	Kárpátia flmbemutató	250		X		Saját rend.
08.18.	Város Napja, Edda koncert	1 500		X		Városi rend.
08.19.	Resistan találkozó	800		X		Városi rend.
	Aug. 20. ünnepe	500		X		Városi rend.
09.21.	Rácz Emma kiállítása	55	X			Saját rend.
09.22.	Madarász Károly nap	65		X		Saját rend.
10.04.	Aradi vértanúk napja	80		X		Városi rend.
10.04.	Színházi ea. – Ne feledd októbernek hatodikát	300		X		Városi rend.
10.06.	Idősek Napja	170		X		Városi rend.
10.10.	Mese ea. – Vau és Miau	170		X		Saját rend.
10.18.	Korda Z. Fotóklub kiállítása	65	X			Saját rend.
10.18.	Nyugd. klub – szüret ulatság	40			X	Csoport rend.
10.19.	Mozg. korl. csop. Rokkantak napja	75			X	Csoport rend.

Dátum 2019.	2019-es Rendezvények	Látogatók száma	A rendezvények besorolása a közművelődési alapeladatok alapján			Besorolás a rendezvény jellege és finanszírozása alapján
			amatőr alkotó és előadóműv. tev. segítése	hagyom. közösségi kult.értékek átörökítése	művelődő közössé- gek segí- tése	
10.19.	Szüreti felvonulás- Szüreti bál	150		X		Saját rend.
10.20.	Sakkbajnokság	30		X		Csoport rend.
10.23.	<i>Az 1956-os forradalom ünnepe</i>	85		X		Városi rend.
10.25.	<i>Triász koncert</i>	350		X		Városi rend.
11.12.	Ludas Matyi mese előadás	319		X		Saját rend.
11.15.	Nyugd. klub - Márton nap	45			X	Csoport rend.
11.15.	Őszi Tárlat Túrkevéni Élő Alkotók	80	X		X	Saját rend.
11.16.	<i>Fiatalok Napja</i>	150		X		Városi rend.
11.19.	Beszélgetés a szabad lélekről - előadás	25		X		Saját rend.
11.22-24.	Gala b- és kisállat kiállítás	200			X	Csoport rend.
11.27.	Színjátszó kör: Hófehérke és a 7 törpe	300			X	Csoport rend.
12.01.	<i>Mikulás műsor, ajándékosztás</i>	450		X		Városi rend.
12.10.	Beszélgetés a szabad lélekről - előadás	30		X		Csoport rend.
12.14.	Mozg. korl. csop. - évváró rendezv.	100			X	Csoport rend.
12.20.	Nyugd. klub – évváró rendezv.	50			X	Csoport rend.
<b>összes</b>	<b>8 635 fő</b> (+ kb. 12 000 fő Kevi Juhászfesztiválon)					

## Művelődő közösségek tevékenysége

Intézményünkben **16 művelődő közösség** tartja rendszeresen összejöveteleit. Programjaik, munkájuk fontos része az intézmény szakmai, művelődési tevékenységének.

### **Egres Kis Lajos Néptáncsoport és a Kistücsök Néptáncsoport**

A két csoport minden héten, pénteken tartja próbáit, 10 alkalommal adtak műsort az alábbiak szerint:

január 25.	A magyar kultúra napja	Egres Kis Lajos Ncs. + Kistücsök
február 16.	XIII. Böllér-találkozó	Egres Kis Lajos Ncs. + Kistücsök
március 09.	Táncgála	Egres Kis Lajos Ncs. + Kistücsök
április 24.	A Petőf Sándor Általános Iskola felújítás utáni avatója	Kistücsök
május 20.	Juhászfesztivál	Egres Kis Lajos Ncs. + Kistücsök
június 09.	Nyárköszöntő a fürdőben	Egres Kis Lajos Ncs. + Kistücsök
augusztus 31.	SMR családi nap	Egres Kis Lajos Ncs. + Kistücsök
szeptember 28.	Szív Egyesület rendezvénye	Egres Kis Lajos Ncs.
október 19.	Szüreti felvonulás	Kistücsök
december 14.	Karácsonyi falu <i>Vezeti: Dittrichné Szegő Hedvig</i>	Egres Kis Lajos Ncs. + Kistücsök

### **Foltra Folt Kör**

Heti rendszerességgel tartottak foglalkozást. Minden évben bemutatkoznak a Kevi Juhászfesztiválon. A Karácsonyi faluban kézműves foglalkozást és az általuk készített munkákból bemutatót rendeztek.

*Vezeti: Kalmár Lászlóné*

### **Kevi érdeklődők klubja- KÉK**

Havonta tartják összejöveteleiket. Törzshelyük a Városi Könyvtár, de alkalmanként másutt is tartanak összejöveteleket. Különböző témákról beszélgetnek, előadást hallgatnak meg, kirándulást szerveznek tagjaik részére.

*Vezeti: Nagyné Bedő Ildikó*

### **Korda Zoltán fotóklub**

Évente egy közös kiállítást rendeznek a Magyar Fotográfia Napja tiszteletére, 2019- ben is bemutatkoztak új fotóikkal. Kiállítók voltak Fias Gábor, Füleki Zoltán, Kiss István, Koszna Artúr, Kovács István, Márton József, Nagy Gábor, Szabó Ferenc, Tóth Zsuzsa és Zádori Nikolett. A tagok elfoglaltságuk miatt csak néhány alkalommal jöttek össze az év folyamán, de közösségi oldalakon tartják a kapcsolatot egymással.

*Vezeti: Kovács István*

### **Madarász Károly Népdalkör**

Heti rendszerességgel tartottak népdalköri összejövetelt, ahol a fellépésekre gyakoroltak. Műsort adtak 2019-ben:

Madarász Katalin születésnap rendezvényén,

Böllérfesztivál,

Juhászfesztivál,

Művelődési ház emléktábla avatás,

civil szervezetek programjain

Ebben az évben is több meghívást kaptak a szomszéd városok rendezvényeire (Kisújszállás, Mezőtúr, Fegyvernek, Szandaszőlős, Kunmadaras, Nagykőrös).

Nagy örömmel utaztak el a lengyel testvérvárosba, Porabkába.

*Vezeti: Sebők Jánosné.*

### **Népi Díszítőművészeti Szakkör**

Heti rendszerességgel volt foglalkozásuk az év folyamán. Munkáikat bemutatták a Kevi Juhászfesztiválon, Szolnokon a Megyei Népművészeti Kiállításon, továbbá egy mezőtúri kiállításon és az Óballán megrendezett Falunapon.

Nagy elismerés, hogy 2019-ben a **nagykunsági gyapjúhímzés élő gyakorlata –azaz a kunhímzés a Szellemi Kulturális Örökség része lett**, melyet

2019. szeptember 20-án, Kaposváron, a Kulturális Örökség Napjai megnyitó ünnepségén hirdettek ki, ahol a csoport vezetője: Nagy Istvánné Esztike néni is jelen volt, és alkotásaival hozzájárult az ottani kiállításhoz.

*Vezeti: Nagy Istvánné*

### **Nótaklub**

Általában 2 hetente jöttek össze közös éneklésre. Felléptek a Böllértalálkozón. Közösen utaznak el a környékbeli nóta műsorokra.

*Vezetőjük: Farkas Rozália.*

### **Nyugdíjas klub**

Általában havonta egy-egy nagyobb, pénteki, klubdelutáni rendezvényen találkoztak: farsang, Nőnap, Anyák Napja, Szüreti bál, Férfnap, Idősek köszöntése, Márton Nap, Karácsony. Az Önkormányzatnak köszönhetően, pályázati pénzből Poroszlóra kirándultak.

*Vezeti Sebők Jánosné*

### **Sakk klub**

Heti rendszerességgel volt foglalkozásuk. Rendszeresen részt vesznek a megyei sakkbajnokságon, szervezik a helyi fordulókat, 2019-ben négy ilyen alkalom volt. Esetenként helyi amatőr bajnokságokat is rendeznek, utánpótlás neveléssel is foglalkoznak.

*Vezetőjük: Sipos Sándor*

### **Túrkevéen Élő Alkotók csoportja**

A csoport a városban élő, amatőr alkotókat fogja össze. A Magyar Festészet napjához kapcsolódva a már hagyományos, Őszi Tárlaton mutatták be munkáikat, már ez volt a csoport tagjainak a 12. közös kiállítása. Erre az alkalomra Bácskai Bertalan, Kovács István, Kurgyis Lajos, Szimon László, Tóthné Szabó Edit hozta el alkotásait. Vendég kiállító Takács Irénke, Kuncsorbán élő festőművész volt. A csoport tagja még Szilágyi Lászlóné és Teleki Ferencné, de most ők nem tudtak részt venni a közös kiállításon. Szomorú esemény, hogy Füleki Gábor festőművész- pedagógus októberben elhunyt, ő is a csoport tagja és segítője volt.

A tagok közül önálló kiállítása if. Horváth Györgynek volt, június hónapban, 50. születésnapja tiszteletére rendeztük.

Alkotásaikkal részt vettek Martfűn, a Megyei Képzőművészeti kiállításon Kurgyis Lajos és Szimon László 2- 2 festménnyel. A csoport tagjai is részt vettek a kiállítás megnyitóján.

*Vezeti: Kovácsné Kovács Erzsébet*

### **V-269 Galamb és Kisállattenyésztők klubja**

2019-ben is három napos kiállítást szerveztek a Művelődési Házban, amelyre ország több pontjáról is érkeztek galamb-és kisállat tenyésztők, kiállítók. Ezen kívül kettő alkalommal jöttek össze, megbeszélésekre.

*Vezetőjük: Hagymási Sándor és Sass Kálmán.*

### **Mozgáskorlátozottak klubja – a JNSZ Megyei egyesület helyi csoportja**

Havonta egy- egy alkalommal találkoztak, ebből öt ebéddel egybekötött rendezvény volt:

Nőnap, Anyák napja, nyári piknik, közös névnap és apák napja, Karácsonyi évszáró.

Rendszeresen megszervezik az Egészségnapot, gyógytornával összekötve.

*Vezeti: Sebők Istvánné*

#### **2019-ben 3 új csoport is alakult:**

A **Senior táncklub**, az idősebb korosztályt várja hetente, klasszikus és néptánc tanulására és gyakorlására. *Vezeti: Dittrichné Szegő Hedvig*

A **Horgoló- kötő klub** tagjai a kézimunkázás kedvelői, hetente találkoznak a Művelődési Házban, ötleteket, mintákat cserélnek, egymástól is tanulnak új dolgokat.

*Vezeti: Bartha Józsefné*

A **Gyermek Színjátszó kör** Sebők Istvánné vezetésével alakult meg. Óvodás és általános iskolás korú gyerekek próbálgatják tehetségüket, heti rendszerességgel gyakorolnak. Nagy sikerrel mutatták be a Hófehérke és a 7 törpe c. mesét, decemberben.

*Vezeti: Sebők Istvánné*

Folyamatosan segítjük a csoportokat programjaik megvalósításában, ha lehetőség van rá közös pályázatokkal, valamint kiállítás rendezéssel, pénzügyi elszámolással, adminisztrációs feladatok végzésével, fénymásolással, teremrendezéssel és hangosítással. A művelődő közösségek támogatásával, ösztönzésével segítjük az amatőr művészeti tevékenységet, a város művészeti értékeinek, hagyományainak őrzését, megismertetését és nem utolsósorban a lakosság közösségi életét.

Az intézmény költségvetésében **400 E Ft** lett biztosítva a csoportok részére, az önkormányzat által, amelyet egyenlő arányban szétosztva programjaik megvalósításához használtak fel, a Sakk Klub kivételével, amely külön 200 e Ft -támogatást kapott, mint sport- klub.

## **Információs tevékenység**

Honlapunkon- [www.turkevemik.hu](http://www.turkevemik.hu)- mindig friss információkat találni programjainkról. Túrkevén szerencsére népszerű a **közösségi oldalak** használata, ezért fontos információs bázisunk az intézmény facebook oldala. Itt is értesítjük a felhasználókat az aktuális programokról, képanyagot teszünk fel a lezajlott eseményekről, amit a résztvevők nagy lelkesedéssel nézegetnek. Igénybe vesszük a helyi sajtót, a Túrkeve újságot és a Túrkeve Televízió adásait és internetes oldalát. Rendezvényeinkhez plakátokat, szórólapokat készítünk, és a rendelkezésünkre álló adatbázis alapján célzottan meghívókat is küldünk az érdeklődőknek.

Gyakran segítjük a telefonon vagy személyesen a hozzánk fordulókat is különböző információk, elérhetőségek megadásával.

**A Művelődési Ház működtetése és a saját rendezvények szervezése 4 526 E Ft- ból valósult meg, melyből 2 173 E Ft bevétel (terembérlet, jegybevétel, átvett támogatás), 2 353 E Ft pedig önkormányzati támogatás volt.**

## **Túrkeve Televízió – Túrkeve Újság**

**Túrkeve TV:** A helyi média feladata, hogy beszámoljon a városi eseményekről, információkat továbbítson a város lakosai számára. Igyekeznek minden fontos eseményről, rendezvényről felvételt készíteni, és azt beszerkeszteni az adásokba. 2019-ben a kábeltelevízió véglegesen megszűnt, ezért az érdeklődők az interneten tudták az egyes videókat megnézni. Már 2018-ban is napirenden volt, hogy a WaveCom Kft. televíziós szolgáltatást indít, melyben a Túrkeve Televízió is helyet kap. Ez a szolgáltatás 2020-ban elindul, így akik a WaveCom szolgáltatását választják, várhatóan 2020 februárjától televízión keresztül is láthatják a Túrkeve Televízió adásait. A műsorszerkesztést önkéntesek is segítik: Sebők Jánosné, Csajbók Ferencné és Debreczeni Péterné. Az ő munkájukat külön köszönjük.

A **Túrkeve újság** 12 alkalommal, általában 16 oldalon, színes borítóval került a lakosokhoz, 3 700 példányban. A főszerkesztő a beérkezett írások, az aktuális események és a beérkezett, fontos információk figyelembevételével állítja össze a soron következő újság tartalmát. Két éven át Erdei Gyula volt a főszerkesztő, majd 2019 novemberétől Molnár Magdolna látja el a főszerkesztői feladatokat, az újság mellett a televíziónál is.

**A Túrkeve Televízió működésének dologi kiadása eszközbeszerzéssel együtt 682 E Ft volt. Az újság megjelenésének dologi kiadásaira 2 386 E Ft-ot fordítottunk, melyből 2 150 E Ft önkormányzati támogatás, 236 E Ft pedig hirdetési bevétel.**



## Kapcsolatok a város intézményeivel, civil szervezeteivel:

### *Segítettünk! – külső szervek rendezvényei*

A város intézményeivel, civil szervezeteivel kölcsönösen jó kapcsolatunk van. Rendszeresen segítjük a hozzánk forduló intézményeket, szervezeteket a hangosítás biztosításával, kedvezményes vagy ingyenes terembérlettel, hely biztosításával (elrendezés, takarítás, fűtés, világítás). A televízió rendszeresen beszámol az intézmények és civil szervezetek életéről.

Ingyenesen biztosítottuk a termeket a következő alkalmakhoz: a Vöröskereszt által szervezett véradás havonta, az éves tüdőszűrő vizsgálat, óvodai önálló rendezvények. Kedvezményesen adtuk bérbe a Művelődési Ház termét a Krisztus Szeretete Egyháznak és a nyolcadikosoknak szervezett tánciskolának.

A **Petőf Sándor Általános Iskola** részére, az iskola felújítás idejére a Művelődési Házban kettő termet, a Városi Könyvtárban szintén kettő termet biztosítottunk. Rendszeresen jönnek kézműves foglalkozásainkra, kiállításainkra, könyvtári rendezvényekre, szerepeltek a Március 15-i városi ünnepségen.

A **Kaszap Nagy István Református Általános Iskola és Óvoda** osztályai is szívesen jönnek a kézműves foglalkozásokra és a kiállításokra, felkérésre műsort vállalnak rendezvényeken, 2019-ben a Nemzeti Összetartozás Napjára készültek. Óvodásaink is rendszeres látogatói mese előadásainknak.

Helyet adtunk a **Korda Vince Alapfokú Művészeti Iskola** vizsgabemutatójának, ők pedig kérésünkre felléptek a Kevi Juhászfesztiválon. Az **Egressy Béni Zeneiskola** tanulói is szívesen fellépnek rendezvényeinken.

A Városi Könyvtár vers és mesemondó versenyeknek, könyvtári óráinak, kézműves foglalkozásainak és más programjainak rendszeres vendégei az **általános iskolák** tanulói. A pedagógusok is igénylik és szeretik ezeket a programokat.

A **középiskola tanulói** is rendszeresen jönnek a könyvtárba, szereplői a versmondó versenyeknek, 2019-ben önkéntes tanulói munkával segítették a könyvtári rendezvényeket.

A **Városi Óvoda** minden évben nálunk tartja a Magyar Kultúra Napi versmondó rendezvényét. Mese előadásaink és kézműves foglalkozásaink rendszeres résztvevői. Hangosítással segítjük a programjaik megvalósítását.

A **Finta Múzeummal** kölcsönösen segítjük egymás szakmai munkáját (helytörténeti információk, fotók cseréje, hangosítás).

A városban működő művészeti csoportok: **Chorda Kórus, Vadvirág Népdalkör** mindig szívesen eljönnek fellépni, az általunk szervezett rendezvényekre.

Sok segítséget kaptunk a **Mentő- és Tűzoltó Egyesülettől** (szállítás, pakolás, rendezvények biztosítása), rendszeres segítői a Gyermeknapnak és a fenyőállításnak is.

A **Városgondnokság** rendszeresen segítségünkre van a szállításokban, a városi, nagyrendezvények előkészítésében.

Segítjük a **Vöröskereszt** munkáját: havonta egyszer térítésmentesen adunk helyet az általuk szervezett **véradásnak**.

Továbbra is törekszünk a kapcsolatok szélesítésére a város minden intézményével, szervezetével.

## Városi Könyvtár

Az intézmény keretében működő Városi Könyvtár, mint nyilvános könyvtár a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvényben a nyilvános könyvtárakra meghatározott követelmények szerint végzi tevékenységét. A törvény által meghatározott feladatok megvalósítása során az olvasók igényeit figyelembe véve szervezik a szolgáltatás megvalósítását.

**A Városi Könyvtár dologi kiadása 4 067 E Ft volt, amiből 3 727 E Ft önkormányzati támogatás, 340 E Ft pedig saját bevétel. A támogatásból a kötelező könyv és folyóirat beszerzés kerete az intézményi normatíva 10 %-a, 1 107 E Ft volt.**

**Beszámolójukat, amit, a minisztérium által összeállított szempontrendszer alapján készítettek el, külön dokumentumban mellékeljük. Ezt a beszámolót a képviselő-testület jóváhagyása után, el kell küldeni a Verseyhy Ferenc Könyvtárnak, mint szakmai irányító, tanácsadó intézménynek.**

Összegezve, igyekeztünk a kapott támogatást és a bevételeinket a legcélszerűbben felhasználni, úgy, hogy minden terület megfelelően dolgozhasson, megfelelve a törvényben előírt feladatinknak is. Igyekeztünk a város lakosságát sokrétű információkkal, változatos kulturális programokkal, színvonalas könyvtári ellátással szolgálni. Bízunk benne, hogy sikerült.

Tisztelt képviselő-testület!

2008 novembere óta, tizenegy éven keresztül voltam igazgató. Vezérelvem az volt, hogy az intézmény a kultúra területén kezdeményező, önálló arculattal rendelkező, cselekvőképes intézmény legyen. Az addigi, évi 5-6 rendezvényt többszörösére növeltük az évek folyamán, mindezt sokáig saját bevételekből és pályázatokból, kisebb részben vállalkozói támogatásból, például a Gyermeknapot és a Fialok Napját és sok más rendezvényt. Igyekeztünk színvonalas előadókat meghívni, több Kossuth díjas előadóművész is megfordult nálunk, például Szvorák Katalin, Oszvald Marika, Földes László Hobo, vagy a Csík Zenekar. Minden korosztálynak: gyerekeknek, fiataloknak és a felnőtteknek is igyekeztünk változatos, értékes programokat szervezni. A hagyományos ünnepek, megemlékezések összeállításánál is arra törekedtünk, hogy a résztvevők számára, az maradandó élmény legyen. Az utóbbi három évben már növekedett a rendezvények önkormányzati támogatása és minden városi rendezvényt az intézmény valósított meg. A rendezvények mellett, ha volt rá lehetőség, kiadványokat jelentettünk meg például a Népi Díszítőművészeti Szakkör munkájáról, Madarász Károly népdalgyűjtéseiről, Füleki Gábor festőművészről, legutóbb kiadtuk Kiss László helyi versíró költeményeit, kezdeményezésünkre készült el a Daloló Túrkeve hangkazetta CD változata.

Igyekeztünk a művelődő közösségek számát is növelni, beindult a Túrkevén Élő Alkotók csoportja, a Korda Zoltán fotóklub. Mindkét csoportnak évente volt csoportos kiállítása és minden évben egy-két tag is lehetőséget kapott a bemutatkozásra. A Túrkevéről elszármazott alkotók is több alkalommal bemutatkoztak, például Szabó Ferenc fotós, Balogh Zsigmond fafaragó, Havancsák Gyula grafikus, Mihály Gyula keramikus.


Ezek mellett több külső kezdeményezést is befogadtunk az évek során, legutóbb például a Senior Táncklubot, vagy a Horgoló szakkört. A már működő csoportokat is segítettük rendezvényekre kijánlással, kiállításon való megjelenéssel és sok más módon.

Mindezek mellett a fenntartóval együttműködve és saját anyagi erőnk bevetésével is folyamatos karbantartással, felújítással javítottuk az épületek állapotát. Megszűnt a Korda Sándor Színházterem nézőterének veszélyes beázása, kívül- belül újra festettük az épületet. Felújítottuk benne a mellékhelyiséget, festettük az előcsarnokot. Külső- belső tatarozással megszépült a Művelődési Ház és a Könyvtár gyermekrészlege, de végeztünk a recski táborban is (amíg hozzánk tartozott) gipszkartonozást, a fürdőblokk vízvezeték cseréjét, csak, hogy néhány lényeges dolgot kiemeljek. Érdekeltségnövelő támogatások kihasználásával, és pályázatokkal is, változó mértékű önkormányzati támogatás mellett, növeltük a technikai felszereltséget, számítógépek, laptopok, kamerák, projektor, hangosító felszerelések beszerzésével. A Művelődési Ház és a helyi televízió tekintetében ez, majdnem a nulláról való indulást jelentette.

Kialakítottuk az intézmény önálló arculatát, honlapot készítettünk, közösségi oldalainkon is aktívak vagyunk. Nagy gondot fordítottunk arra, hogy mindig esztétikus, igényes nyomdai kivitelezésben jelenjenek meg plakátjaink, meghívóink. 2015-ben a Művelődési Ház felvette Madarász Károly tanító-népművelő nevét, ezzel kinyilvánítva elkötelezettségét a helyi kultúra megőrzésében és fejlesztésében.

Növekedett az intézmény szervezethez, hatékonysága, melyet az is mutat, hogy néhány éve minden önkormányzati rendezvény szervezése hozzánk került. Fontosnak tartom azt is, hogy sikerült megőrizni az intézmény önállóságát. Úgy gondolom, mindezekkel a tevékenységekkel jó alapot teremtettünk a továbblépésre, a további fejlesztésekre. Megköszönöm mindenkinek az együttműködést és az évek során tanúsított türelmet és jóindulatot.

Túrkeve, 2020. január 22.



Kovács István  
intézményvezető



# **Madarász Károly Művelődési Ház és Városi Könyvtár**

## **a Városi Könyvtár 2019. évi beszámolója**



Készítette:  
Vad Sándor szakmai vezető

2020. január 16.

**TARTALMI SZEMPONTOK A TELEPÜLESI KÖNYVTÁRAK  
2019. EVI BESZÁMOLÓJÁNAK ELKESZÍTÉSÉHEZ**

**I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ**

Könyvtárunk, a Madarász Károly Művelődési Ház és Városi Könyvtár 2019-ben is heti 35 órás szolgáltatási idő biztosításával támogatta Túrkeve 8.300 lakosának tanulási, művelődési igényeinek kielégítéséhez szükséges információkhoz való hozzáférést. A dokumentumok szolgáltatásán túl számos rendezvényt, kiállítást, előadást, vetélkedőt is szerveztünk városunk lakói számára.

Működésünkben átmenetileg jelentős változásokat eredményezett az, hogy a Petőfi Sándor Általános Iskola 3. osztályai május közepéig nálunk kerültek elhelyezésre épületeik felújítása miatt. Ez egyrészt azt eredményezte, hogy nyitvatartási időnk adott részében az olvasótermi állományok nem voltak hozzáférhetőek a tanórák és a napközi miatt, másrészt ugyanakkor öröndetes, hogy számos alsótagozatos tanuló aktív olvasónk lett.

Összességében elmondhatjuk, hogy a 2019. évi munkatervünkben foglalt célkitűzéseinket sikerült megvalósítanunk, és könyvtárunk kiegyensúlyozottan, egyenletes színvonalon látta el jogszabályokban előírt feladatait.

**TARTALMI SZEMPONTOK A TELEPÜLESI KÖNYVTÁRAK  
2019. EVI BESZÁMOLÓJÁNAK ELKESZÍTÉSÉHEZ**

**II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ**

*A vezetői összefoglaló lényege a 2019. évi eredmények értékelése, erősségek/gyengeségek/lehetőségek/veszélyek bemutatása, következtetések megfogalmazása. Kérjük térjen ki az intézmény 2019. évi szakmai stratégiájának kiemelt céljainak és ezek megvalósítását szolgáló intézkedések rövid szöveges bemutatására.*

**III. SZERVEZETI KERDESEK:**

			2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			3	3	3
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			0	0	0
Könyvtári szakmai munkakör- ben foglal- koztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	1
	Középfokú szakk.	<i>összesen</i>	1	1	1

	(kvttár asszisztens, adatrögzítők)	<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	1
	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>	0	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		<i>összesen</i>	2	2	2
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	2	2	2
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>	0	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	1
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	1
<b>Összes létszám (fő):</b>			3	3	3
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			0	0	0

*A 2019. évben végbement szervezeti átalakítások, személyi változások, alapidokumentumok módosításainak ismertetése. (Kérjük a táblázat kitöltését és a szöveges kiegészítését.) (max. 1000 karakter)*

Könyvtárunk működésében a 2019-es évben nem történt változás.

### **III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:**

#### **Nyitvatartás**

#### **Nyitvatartás a (központi) könyvtárban**

<b>Mutatók</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>2019. évi tény</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	35	35	35	-
Hétfői (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	3	3	3	-
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	4	4	4	-
<i>Nyári zárvatartási idő</i> Munkanapok száma:	10	10	10	-
<i>Téli zárvatartási idő</i> Munkanapok száma:	2	3	3	+33%

Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5	5	5	-
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	225	255	225	-

**Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban: Esetünkben nem releváns.**

A fiókkönyvtárak száma:

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve-, óra)				
Hétfégi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (összesítve, óra)				
Heti 16 óra utáni nyitva tartás (összesítve, óra)				
<i>Nyári zárva tartási idő</i> Munkanapok száma (összesítve):				
<i>Téli zárva tartási idő</i> Munkanapok száma (összesítve):				
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve):				

**Szöveges értékelés maximum 1000 karakterben (heti nyitvatartási idő, hétfégi nyitvatartás, változások).**

**Évek óta változatlan nyitvatartási időnk, korábban kísérleteztünk más időpontokkal, azonban a jelenlegi rendszer vált be a legjobban.**

**Olvasói és dolgozói számítógépek**

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus <i>(csak az IKR/OPAC érhető el)</i>	0	0	0	-
Olvasói munkaállomás	6	6	6	-
Dolgozói munkaállomás	3	3	3	-
Összesen	9	9	9	-

**Számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika állapota:**

Skála: 1- nagyon jó, 2- jó, 3- megfelelő, 4- rossz, 5 nagyon rossz

Számítógép:

3 évnél fiatalabb (db): -

3 évnél idősebb, de felújított (db): 3

3 évnél idősebb, de nem felújított (db): 6

összességében jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán: 3

Reprográfiai eszköz:

5 évesnél fiatalabb (db): 2

5 évesnél idősebb, de folyamatosan karbantartott (db): -

5 évesnél idősebb, de nem karbantartott: (db): -

jelenlegi állapota egy 1-5 skálán: 3

Projektor: van/nincs

Digitális fényképezőgép: van/nincs

Hangtechnikai eszközök megnevezése:

Jelenlegi állapotuk, egy 1-5 skálán: 1

**Az olvasói és dolgozói számítógépekről szóló szöveges értékelés, különös tekintettel azok műszaki állapotára (maximum 500 karakterben).**

**A könyvtárban használt olvasói és dolgozói számítógépek mind 3 évesnél régebbiek, elavultak, folyamatos karbantartást, javítást igényelnek, de még használhatóak. Anyagi kereteink nem teszik lehetővé új gépek beszerzését.**

### **Internet-szolgáltatás adatai**

Szolgáltatásunk paraméterei nem változnak 2019-ben.

Sávszélesség:

Sebesség:

Olvasói wifi szolgáltatás: van / nincs

### **Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése**

***A könyvtár szolgáltatásainak bemutatása. Kérjük, hogy az adott szakmai tevékenységet először számadatokkal, ismertesse a táblázatban, majd szövegesen a táblázatokat követően. (1000 karakter)***

### **Gyűjtemény**

#### **Gyűjteményfejlesztés**

<b>Mutatók</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>2019. évi tény</b>	<b>változás %-ban előző év-hez képest</b>
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	1089	1089	1315	+21%
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	38	38	38	-
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	-	-	-	-
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	207	207	207	-
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	3	3	3	-



Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	-
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	-
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	702	702	702	-
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	493	200	200	-60%

***A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)***

Könyvtári állományunk 2019. december 31-én 22.367 darab dokumentum. Az elmúlt év során összesen 702 darab könyvet vettünk állományba. Ebből ajándék 20 darab volt, a Márai Program keretében 82 darab könyv érkezett hozzánk, illetve a normatív támogatás terhére összesen 600 darab könyvet vásároltunk, illetve egy periodikumot fizettünk elő (Új Néplap). Állománygyarapítási politikánk alapján, az olvasói igények folyamatos mérésével, illetve olvasóink életkori sajátosságai alapján kiemelten kezeljük a gyermekkönyvtári állomány fejlesztését, illetve a felnőtt korú olvasóink részére alapvetően szépirodalmi műveket szerzünk be.

**Gyűjteményfeltárás**

<b>Mutatók</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>2019. évi tény</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	21.665	22.367	22.367	+3,2%
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	0,5	0,5	0,5	-
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	0,5	0,5	0,5	-
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	95	98	98	+3%

***A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)***

Könyvtárunk gyűjteményének könyvekből álló része teljes mértékben feldolgozásra került. Ez az állománytest több szempont szerint visszakereshető könyvtárunk interneten is elérhető elektroni-

kus katalógusában. A dokumentumokról mind bibliográfiai adatok, mind a példányadatok (lelőhely, használat módja, aktuális státusz) elérhető. Az újabb beszerzéseink esetében már rövid tartalmi ismertetőt is csatolunk. Ezek a könyvek döntően szabadpolcos rendszerben vannak elhelyezve, így olvasóink számára szabadon kereshetőek.

2019-ben a korábban kialakított rendszer szerint folytattuk a többi könyvtári dokumentum elektronikus feldolgozását, a rendelkezésre álló időkeretünk függvényében.

**A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: *TEXTLIB***

**Beszerzés éve:-**

**Az IKR folyamatos frissítése biztosított: igen/nem**

### **Állományvédelem**

<b>Mutatók</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>2019. évi tény</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	0	-
Muzeális dokumentumok száma		0	0	-
Restaurált muzeális dokumentumok száma		0	0	-
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma		0	0	-
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma		0 0	0	-

### ***A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)***

2019-ben sem hajtottunk végre rendkívüli állományvédelmi feladatokat. Pénzügyi lehetőségeink nem teszik lehetővé aktív állományvédelmi tevékenység megvalósítását, ugyanakkor folyamatosan digitalizáljuk könyvtárunk helytörténeti állományát és fotógyűjteményét a dokumentumok megóvása és az azokban lévő információk elektronikus elérése érdekében. Eddig 6.400 helyi vonatkozású cikk és AV dokumentum digitalizálását végeztük el.

## Használati mutatók

### Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	1175	1233	1233	+5%
A könyvtári látogatások száma (db)	11.241	11.578	11.578	+3%
Ebből csoportok (db)	2	4	4	+100%

### *A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)*

Beiratkozott és aktív olvasóink száma minimális mértékben növekedik az elmúlt években. Az olvasóink életkor szerinti megoszlása évek óta stabil, a legtöbb aktív olvasónk a 16 év alattiak közül kerül ki, második helyen a nyugdíjasok állnak, a harmadik helyen pedig az aktív kereső felnőttek.

A kölcsönzések száma növekedik, de jelentős mértékű a dokumentumok helyben használata is. Interneten elérhető adatbázisunkat egyre többen használják.

Az Országos Dokumentumellátó rendszer keretében dokumentumokat nem kértek tőlünk, viszont saját olvasóink 32 esetben vették igénybe ezt a szolgáltatásunkat.

### Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	12.187	12.187	12.187	-
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	0	0	0	-
Helyben használt dokumentumok (db)	22.340	22.340	22.340	-
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	0	0	0	-
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	32	32	32	-
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	0	0	0	-

**A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)**

A kialakított munkarend szerint dolgozunk, az olvasói elégedettségmérések kiértékelése után vizsgáljuk felül szolgáltatásainkat.

**Online és elektronikus szolgáltatások**

**Elektronikus szolgáltatások**

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztésre került a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2019-ben megvalósult (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	N	
OPAC	N	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	N	
Referenz szolgáltatás	N	
Közösségi oldalak	N	
Hírlevél	N	
RSS	N	

**Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):**

**Igen/nem:**

**Ha igen, akkor milyen témakörben: Helytörténet**

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	5.502	5.502	5.502	-
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	magyar	magyar	magyar	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	3	3	3	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	36	36	36	-
A könyvtárban használható adatbázisok száma	1	1	1	-
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	1	-
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	1.100	1.100	1.100	-

A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

***A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)***

Az elmúlt évek során kialakított munkarend alapján végezzük munkánkat.

**Digitalizálás**

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
<b>Digitalizált dokumentumok száma</b>	-	-	-	-

**Közzététel helye, módja:**

A VTV anyagait és a Túrkeve újság készen kapott digitális változatait publikáljuk adatbázisunkban.

*Amennyiben folyik digitalizálási tevékenység a könyvtárban, kérjük, részletesen írja le, hogy milyen eszközökkel végzik a tevékenységet és a digitalizált dokumentumokat hogyan, milyen formában teszi elérhetővé, hozzáférhetővé a könyvtár a használók számára. (max. 1000 karakter)*

**Képzések, könyvtári programok, kiállítások**

**Összesítő táblázat**

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
<b>Az összes könyvtári képzés, program száma</b>	28	28	28	-
<b>A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen</b>	320	320	320	-
<b>A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma</b>	0	0	0	-

**Téma szerint**

	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>2019. évi tény</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális <b>képzések és programok száma</b>	0	0	0	-
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon <b>résztevők száma</b>	0	0	0	-
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális <b>képzések és programok száma</b>	0	0	0	-
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon <b>résztevők száma</b>	0	0	0	-
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, <b>továbbképzések száma</b>	0	0	0	-
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken <b>résztevők száma</b>	0	0	0	-
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati <b>foglalkozások száma</b>	28	28	28	-
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon <b>résztevők száma</b>	320	320	320	-
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi <b>közösségi programok</b> , rendezvények száma összesen	9	9	9	-
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi <b>közösségi programok</b> , rendezvényeken résztvevők száma	370	370	370	-
A könyvtárban szervezett időszakai <b>kiállítások</b> száma	4	4	4	-
A könyvtárban szervezett időszakai <b>kiállítások</b> látogatóinak száma	131	131	131	-
Egyéb témájú programok, képzések száma	5	5	5	-
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	230	230	230	-
<b>Az összes könyvtári képzés, program száma</b>	<b>46</b>	<b>46</b>	<b>46</b>	<b>-</b>

Célcsoport szerint \*Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett <b>hátrányos helyzetűeket célzó</b> , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multi-kulturális <b>képzések, programok száma</b>	0	0	0	-
A könyvtár által szervezett <b>hátrányos helyzetűeket célzó</b> , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multi-kulturális <b>képzéseken, programokon résztvevők száma</b>	0	0	0	-
A könyvtár által szervezett <b>nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma</b>	0	0	0	-
A könyvtár által szervezett <b>nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma</b>	0	0	0	-
A könyvtár által szervezett <b>fogyatékossgal élők</b> könyvtárhasználatát segítő <b>képzések, programok száma</b>	0	0	0	-
A könyvtár által szervezett <b>fogyatékossgal élők</b> könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon <b>résztvevők száma</b>	0	0	0	-
A könyvtár által <b>a nyugdíjas korosztály</b> számára szervezett <b>programok, képzések száma</b>	0	0	0	-
A könyvtár által <b>a nyugdíjas korosztály</b> számára szervezett programokon, képzéseken <b>résztvevők száma</b>	0	0	0	-
Tárgyévben a <b>családok</b> számára meghirdetett rendezvények száma	5	5	5	-
Tárgyévben a <b>családok</b> számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	320	320	320	-
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	0	0	0	-
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	0	0	0	-
<b>Az összes könyvtári képzés, program száma</b>	28	28	28	-

*A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).*

A költségvetésben rendelkezésre álló keret felhasználásával oldottuk meg tárgyévi rendezvényeinket.

### Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

#### **Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások**

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya 3 (%)

<b>Dokumentumok a nemzetiségek számára</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>2019. évi tény</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Könyvek	0	0	0	-
Folyóiratok (címek száma)	0	0	0	-
Elektronikus dokumentumok	0	0	0	-
<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>

#### **Nemzetiségi könyvtári ellátás (szöveges ismertető, tendenciák bemutatása - max. 1000 karakter)**

Nem releváns.

#### **Szolgáltatások fogyatékkal élők számára**

<b>Szolgáltatások száma</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>2019. évi tény</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	0	0	0	-
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	0	0	0	-

Kérjük, sorolja fel a speciális szolgáltatásokat (max. 1000 karakter)

Nem releváns.

## **IV. FEJLESZTÉSEK**

### **1. Épület állapota (kérjük kiválasztani):**

**Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2017. gyermekkönyvtári részleg felújítása, 2019. bejárati ajtó cseréje**

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) **Felújított, esztétikusan berendezett.**
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek



7) Egyéb:.....

***Szöveges ismertetés és értékelés.***

**Bútorok állapota (kérjük kiválasztani):**

**Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2010-ben**

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) **Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)**
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

**2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása, oktatói terek bemutatása**

***Szöveges ismertetés és értékelés.***

Fejlesztések nem történtek.

**3. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések**

***Szöveges ismertetés és értékelés.***

Fejlesztések nem történtek.

**4. Jelentősebb eszközbeszerzések**

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	-	-	-
ebből személygépkocsi	-	-	-
Számítógép	-	-	-
ebből olvasói	-	-	-
ebből szerver	-	-	-
Fénymásoló	-	-	-
Szkenner	-	-	-
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	-	-	-
IKR fejlesztés	-	-	-
egyéb:.....	-	-	-
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen	-	-	-

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).

#### 5. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
-					
-					

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
-					
-					

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
-					
-					

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).

2019-ben a Nemzeti Kulturális Alaphoz nyújtottunk be pályázatot, mely sajnos nem nyert.

#### V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2019-ban, a könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

<b>Kommunikáció</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>2019. évi tény</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	0	0	0	-
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	12	12	12	-
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0	-
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	12	12	12	-
Online hírek száma	0	0	0	-
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	0	0	0	-
Hírlevelek száma	0	0	0	-
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	0	0	0	-
Egyéb:....	0	0	0	-

**Kiadványok száma, Kommunikációs költségek nagysága (ezer Ft), TV megjelenés száma, rádió megjelenés száma, írott sajtó megjelenés száma, e-sajtó megjelenés, fizetett hirdetések száma, stb.) (max. 1000 karakter)**

### **Partnerség, együttműködések**

#### **Közösségi szolgálat/önkéntesség**

<b>Közösségi szolgálat/önkéntesség</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>2019. évi tény</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban <b>teljesítők száma</b>	10	10	10	-
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött <b>megállapodások száma</b>	2	2	2	-
A könyvtárban dolgozó <b>önkéntesek száma</b>	0	0	0	-

### Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	0	0	0	-
Határon túli könyvtárak	0	0	0	-
Vállalkozók	0	0	0	-
Oktatási intézmények	2	2	2	-
Egyéb	0	0	0	-
<b>Összesen</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

### Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	2	2	2	-
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	100	100	100	-

### Innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető
-	
-	

*A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).*

## VI. GAZDÁLKODÁSSALKAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

### Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	eltérés %-ban az előző évhez képest
Bev	Az intézmény működési bevétele		685	620	-

étel	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevételek (nem fenntartótól származó bevételek)		685	620	-
	– ebből a késedelmi díjbevételek		-	-	-
	– ebből beiratkozási díjbevételek		35	35	-
	<b>Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz</b>	12.869	15.491	15.491	17
	– ebből fenntartói támogatás	12.869	15.491	15.491	17
	– ebből felhasznált maradvány				
	– ebből pályázati támogatás				
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás				
	Egyéb bevételek összesen				
	<b>Bevételek összesen</b>	13.554	16.111	16.111	16
Kiadás	Személyi juttatás	8.204	9.156	9.156	11
	Munkaadókat terhelő összes járuléka	1.647	1.786	1.786	18
	Dologi kiadás	3.578	4.915	4.915	28
	Egyéb kiadás	125	254	254	51
	<b>Kiadás összesen</b>	13.554	16.111	16.111	16